

Poznań, dnia 15.04.2016 r.

**Zapytanie numer 14/WCES/2016  
dotyczące wyboru członków komisji oceny wniosków w ramach projektu  
„Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”,  
realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.**

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020

**Informacje ogólne**

**Zamawiający:**

Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka  
Adres: 61-003 Poznań, ul. Św. Wincentego 6/9  
NIP 782-114-65-99  
REGON 001415387

**Data publikacji:** 2016-04-15

**Termin składania oferty:** 2016-04-22

W związku z realizacją projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” w ramach Poddziałania 7.3.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej wyboru **członków komisji oceny wniosków**.

**Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego [www.wces.eu](http://www.wces.eu) oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego-Poddziałanie 7.3.2.

**Opis przedmiotu zamówienia publicznego**

Nazwa zamówienia: Zapytanie nr 14/WCES/2016 dotyczące wyboru **członków komisji oceny wniosków** w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.

**Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV**

CPV: 79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

**Czas trwania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 2018-08-31

**Miejsce realizacji zamówienia:** Poznań

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa ekspercka polegająca na ocenie merytorycznej Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na utworzenie miejsc pracy w nowo utworzonym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym lub w podmiocie ekonomii społecznej przekształcanym w przedsiębiorstwo społeczne wraz z załącznikami, między innymi: biznes planów i harmonogramów rzeczowo – finansowych oraz Wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego podstawowego.

### Zadania Komisji Oceny Wniosków

Komisja jest odpowiedzialna za:

- 1) przeprowadzenie oceny merytorycznej Wniosków o przyznanie środków finansowych i pomostowych złożonych przez Beneficjentów pomocy,
- 2) zweryfikowanie biznes planów i pozostałych załączników do wniosku,
- 3) sporządzenie listy wniosków uszeregowanych w kolejności od największej liczby uzyskanych punktów,
- 4) wyłonienie wniosków, które rekomendowane są do otrzymania wsparcia finansowego.

Posiedzenia Komisji Oceny Wniosków będą odbywały się w siedzibie Fundacji Pomocy Wzajemnej Barka, ul. Św. Wincentego 6/9, 61-003 Poznań, woj. wielkopolskie.

Posiedzenia Komisji będą odbywały się średnio raz w miesiącu.

### Do zadań eksperta zatrudnionego przez Wykonawcę i realizującego przedmiot zamówienia będzie należało:

- pełnienie funkcji eksperta – członka Komisji Oceny Wniosków;
- uczestniczenie w pracach Komisji Oceny Wniosków;
- przeprowadzenie oceny merytorycznej Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na utworzenie miejsc pracy w nowo utworzonym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym lub w podmiocie ekonomii społecznej przekształcanym w przedsiębiorstwo społeczne wraz z załącznikami, między innymi: biznes planów i harmonogramów rzeczowo – finansowych oraz Wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego podstawowego.

Każdy wniosek podlegać będzie ocenie merytorycznej dokonanej przez dwóch losowo wybranych członków KOW. Ocenie będzie podlegało co najmniej 30 Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej oraz 30 Wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego.

Przeprowadzenie oceny merytorycznej będzie odbywać się wyłącznie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu udzielania bezzwrotnego wsparcia finansowego na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne.

Ponadto do obowiązków Członków Komisji Oceny Wniosków będzie należało:

- udział w sporządzeniu Listy Rankingowej Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji rekomendowanych do otrzymania dotacji, uszeregowanych w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów;
- przeprowadzenie powtórnej oceny Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji, w przypadku złożenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu protestu, po otrzymaniu informacji o negatywnej decyzji KOW;
- udział w sporządzaniu protokołu z przebiegu prac KOW.

### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a w szczególności powinni:
  - 1) posiadać wykształcenie wyższe,
  - 2) posiadać udokumentowaną wiedzę i doświadczenie (min. 1 rok doświadczenia) z zakresu:
    - opracowania biznesplanów,
    - oceny biznesplanów,
  - 3) korzystać z pełni praw publicznych, posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie być karany za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
  - 4) kandydat na eksperta nie może występować jako wnioskodawca oraz nie może być członkiem organów/podmiotów, oraz nie może posiadać udziałów w podmiotach ubiegających się o dotacje w ramach projektu "Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej",
  - 5) wyrażać gotowość do uczestniczenia w posiedzeniach Komisji Oceny Wniosków zgodnie z orientacyjnym harmonogramem.
2. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

3. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia następujących dokumentów:
  - CV wraz ze szczegółowym opisem doświadczenia;
  - kserokopii dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje;
  - kserokopii dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie zawodowe.Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

**Kryteria oceny oferty**  
**Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych**  
**do poszczególnych kryteriów oceny oferty**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena brutto *</b>	50 %	50 pkt
<b>Doświadczenie</b>	50 %	50 pkt

\*Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.

**Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

**Cena**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru: liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \times 50$  punktów, gdzie  $C_{min}$  – najniższa cena spośród ofert, a  $C_{of}$  – cena podana w ofercie.

**Doświadczenie**

Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną obliczone na podstawie liczby lat doświadczenia w świadczeniu usług będących przedmiotem niniejszego zapytania tj. 5 pkt. za każdy rok doświadczenia powyżej wymaganego minimum, maksymalnie 50 pkt.

**Termin składania ofert**  
**Sposób przygotowania i złożenia oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu nr 1 stanowiącym załącznik do zapytania.
2. Oferta musi zawierać:
  - Dane oferenta
  - Proponowaną kwotę do poniesienia przez zamawiającego za wykonanie usługi
  - Podpis oferenta
  - Aktualne i podpisane CV wraz ze szczegółowym opisem doświadczenia potencjalnego Wykonawcy usługi
  - Kserokopie dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje
  - Kserokopie dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie zawodowe.
  - Podpisane oświadczenie personelu projektu stanowiące załącznik nr 2
3. Podpisaną ofertę wraz z ww. załącznikami należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego osobiście lub listem poleconym/kurierem do dnia **22.04.2016 r. do godziny 23:59**. Decyduje data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego (nie np. data nadania, data stempla pocztowego). Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
4. Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone.
5. Pytania do niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: [lidia.wesierska@barka.org.pl](mailto:lidia.wesierska@barka.org.pl)

### Informacje na temat zakresu wykluczenia

Z możliwości składania ofert wyklucza się Oferentów, którzy:

Są podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### Określenie warunków zmian umowy

Z uwagi na fakt, że niniejsze Zapytanie ofertowe zostało opublikowane przed otrzymaniem środków wynikających z umowy o dofinansowanie na realizację usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy.

Zgodnie z pkt 15 Rozdziału 6.5.3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

### Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Z uwagi na fakt, że niniejsze Zapytanie ofertowe zostało opublikowane przed otrzymaniem środków wynikających z umowy o dofinansowanie na realizację usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie jedną częścią zamówienia jest ocena jednego wniosku. Zamawiający określi w umowie maksymalną liczbę godzin przewidzianą na ocenę jednego wniosku.
3. Zamawiający przewiduje wybór więcej niż jednego Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
5. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 14 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” realizowanego w ramach Poddziałania 7.3.2. Ekonomia społeczna - projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014+.
8. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
9. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
10. W przypadku zaangażowania Wykonawcy w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach zleconej usługi. łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w

realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

11. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa w pkt 9, dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:
  - a) w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
  - b) w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy),
  - c) wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
12. W przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
14. Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
15. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie personelu projektu/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014

Załącznik nr 1  
do zapytania ofertowego nr 14/WCES/2016

## Formularz ofertowy

Dotyczący **wyboru członków komisji oceny wniosków** w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.

### Dane dotyczące oferty:

Odpowiedź na zapytanie: nr **14/WCES/2016**

Projekt: Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej

### Dane Oferenta:

Imię i nazwisko/nazwa Oferenta:	
Województwo:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu, nr lokalu:	
NIP:	
REGON:	
e-mail do kontaktu:	
Telefon do kontaktu:	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym:	

<b>Proponowana cena brutto w PLN za 1 godzinę pracy</b>	
<b>Liczba lat doświadczenia (zgodnie z załączonymi do oferty dokumentami)</b>	

### Oświadczenia oferenta:

Składając ofertę dotyczącą wyboru **członków komisji oceny wniosków** na potrzeby Projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+:

- 1) Oświadczam, że zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
- 5) Oświadczam, że podane przeze mnie/nas dane są zgodne z prawdą i znane są nam sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.



- 6) Oświadczam, że nie jestem/jestem<sup>1</sup> (niepotrzebne skreślić) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO 2014+, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
- 7) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 8) Oświadczam/y, że pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu.
- Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
  - e) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy

<sup>1</sup> W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zamawiającego.

Załącznik nr 2  
do zapytania ofertowego nr 14/WCES/2016

Załącznik nr 9 do umowy: Wzór oświadczenia personelu Projektu/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014

### OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy ul. Aleje Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Infrastruktury i Rozwoju, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - 1) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
    - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
    - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarząd Województwa Wielkopolskiego z siedzibą przy Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Fundacji Pomocy Wzajemnej BARKA z siedzibą przy ul. Św. Wincentego 6/9, 61-003 Poznań. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
6. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Czytelny podpis uczestnika projektu*